

Ordinea de zi

ADUNAREA GENERALĂ NR.1 DIN 24/02/2026

- 1. Prezentarea și aprobarea raportului pentru anul 2025 – președinte;**
- 2. Prezentarea și aprobarea raportului pentru anul 2025 – director;**
- 3. Prezentarea și aprobarea raportului pentru anul 2025 Consiliul de Administrație;**
- 4. Prezentarea și aprobarea raportului pentru anul 2025 Comitetul de Selectare;**
- 5. Prezentare și aprobarea raportului pentru anul 2025 – Comisia de Cenzori;**
- 6. Prezentare și aprobarea raportului pentru anul 2025 contabilă șefă;**
- 7. Analiza Planului Operațional, Măsura 2, finanțare AIPA ; Prezentarea Măsurilor de Finanțare - 2026-2027 și aprobarea PO;**
- 8. Propunerea de modificări în Statut ,inclusiunea a 2 localități în zona GAL, împuternicirea director de a prezenta modificările la ASP;**
- 9. Modificarea Comitetelor GAL (Consiliul de Administrație, Comisia de Cenzori, Comitetul de Selectare)**
- 10. Aprobarea SDL-ul GAL Grădina Bunătăților 2026-2030, în varianta actualizată și transmiterea către MAIA, dar și încărcarea acestui document pe platforma MLIS.MD**
- 11. Aprobarea membri noi și transmiterea la MAIA, Registru membri GAL –actualizat**
- 12. Stabilirea taxei de membru GAL pentru 2026;**
- 13. Discuții despre vizita în Polonia, a membrilor GAL.**

Raport președinte

Pe parcursul anului 2025, au fost întreprinse mai multe acțiuni:

- Participarea la ședința anuală , cu prezența fizică la MAIA, în privința situației de extindere a GAL-urilor și situația de recensământ 2024.
- Stabilirea și discuții de colaborare cu privire la extinderea zonei GAL , cu participare în teritoriu în localitățile Cobusca Nouă și Cobusca Veche
- Ședințe de lucru cu membrii executiv, cu privire la actualizarea SDL-2026-2030

Raport director/manageră

Pe parcursul anului 2025 au participat evenimente , instruirii, vizite :

- ▶ 5 Decembrie - Ședința informativă Turismul rural din perspectiva Grupurilor de Acțiune Locală!, a participat membra Consiliului de Administrație, dna Samson Tatiana
- ▶ 16 Noiembrie managera și contabilă-șefă au reprezentat la Expoziție – imaginea GAL , la Festivalul OK Fest – Festivalul GAL-urilor, organizat în or. Donușeni
- ▶ 13-14 Noiembrie Vizite în teritoriu în localitățile s. Cobusca Nouă și c. Cobusca Veche (director/manageră), cu informare despre programul LEADER, și prezentarea GAL
- ▶ 10 Noiembrie Participare la expoziție și prezentarea imaginii GAL
- ▶ 30 Octombrie , managera a participat la Sesiune de instruire – Cadrul normativ și managementul administrativ al GAL-urilor
- ▶ 15 Septembrie Participare la Festivalul „Plăcinta rece de Șerpeni”, dna manageră
- ▶ 25 Iulie ,dna manageră și dna contabilă au participat la ședința fizică organizată de Rețeaua Națională de Dezvoltare Rurală LEADER, rnul Ungheni
- ▶ 29 Iunie , delegare dna contabilășefă de a semna Acordul de Colaborare cu GAL Ocolul Cubolta, GAL Codrii Călărașului, GAL Lunca Bîcului
- ▶ 17 iunie , directorul a participat la ședința de informare cu reprezentant AIPA, rnul Anenii Noi
- ▶ 6 mai, directorul și președintele a participat la ședința de totalizare a ctivităților cu privire la PLANUL de lucru Femeia Pacea și Securitate, Ialoveni, s.Țipala
- ▶ Vizite în teritoriu și ședințe online cu privire la informare despre Apelurile de finanțare nr.1,2,3/2025
- ▶ 28 Februarie Participare cu președintele la Adunarea Generală RNDRL
- ▶ 1 Februarie, Alături de alte 5 GAL-uri s-a încheiat cu succes proiectul „Asociațiile GAL pentru reziliență și securitate”!, a participat director, alte 2 member GAL
- ▶ 20 Ianuarie ședinșa fizică AIPA

Vizite de studiu/activități de parteneriat

- ▶ Vizită de studiu Polonia
(2 membri GAL – SRL PETROVGRUP și SRL GREENHOUSE DV) tematica SmartVillage
- ▶ Ședințe de lucru în baza acordului de Colaborare , ședința ONLINE - de prezentare bunele practici în GAL Grădina Bunătăților , ședința ONLINE

Raport Consiliul de Administrație

Pe parcursul anului 2025 – au fost organizate 9 ședințe planificate de Consiliul de Administrație, unde s-a hotărât următoarele (cele mai importante):

1. Elaborarea regulamentului și documentației de Concurs pentru apelul Nr.1/2/3/2025 programul LEADER, cu finanțare AIPA – 2025 (Regulament, Formular de Cerere, Buget, Declarație)
2. Desfășurarea apelurilor Nr. 1,2,3/2025 programul LEADER, cu finanțare AIPA – 2025 .
3. Crearea comisiei și împuternicirea președintelui de vizite în teritoriu privind extinderea zonei GAL
4. Crearea comisiei de Concurs- cu privire la funcția de director GAL , mandat 2025-2028
5. Decizii cu privire la cumularea funcției director Iunie-Septembrie 2025
6. Stabilirea comisiei de evaluare și verificare în teren a proiectelor ce au primit finanțare în cadrul apelurilor LEADER – 2022-2025 , cu finanțare AIPA. – **în proces de evaluare**
7. Aprobare cheltuieli pentru organul executiv, pe cheltuieli de evenimente în baza demersurilor de la primării, conform Planului Operațional 2024-2025
8. Cheltuieli privind deplasare vizita Plonia

Ședințele au fost organizate ONLINE și am avut o prezență majoritară.

Raport Comitetul de Selectare

Raportor :

Pe parcursul anul 2025 au fost organizate 3 Apel-uri de finanțare, cu prezența majoritară a membrilor .

În cadrul programului LEADER, cu finanțare AIPA în apelul nr.1/2025 au fost recepționate 10 dosare dintre care 10 finanțate;

În cadrul programului LEADER, cu finanțare AIPA în apelul nr.2/2025 au fost recepționate 3 dosare dintre care 2 finanțate (1 dosar retras);

În cadrul programului LEADER, cu finanțare AIPA în apelul nr.3/2025 au fost recepționate 1 dosar, fără finanțare (1 dosar retras- neeligibil);

Din totalul subvenției în avans de 2 milioane, a fost valorificată pentru beneficiarii GAL – 1 milion 800 mii lei, a fost redistribuită conform bugetele din dosarele de aplicare.

Pentru anul 2025 – au fost finalizate 9 proiecte, 2 beneficiar au semnat acord adițional pe o perioadă maxim de 12 luni, din data semnării contractului de finanțare și 1 beneficiar a fost verificat de către comisia AIPA și urmează să primească tranșa a 2-a curând.

Raport Cenzori

- ▶ Stabilirea comisiei de evaluare și verificare în teren a proiectelor ce au primit finanțare în cadrul apelurilor LEADER – 2022-2025 , cu finanțare AIPA. – **în proces de evaluare , transferat pentru anul 2026**
- ▶ Raport cu privire la cotizații de membru GAL 2022-2025

Raportul contabilului șef pentru anul 2025

*Realizat: Petrov Anna, contabilă șefă
GAL Grădina Bunătăților*



grădina
bunătăților

Mijloace financiare obținute

**Programul
LEADER –
MAIA – AIPA
ediția II**

Perioada	Sold 01.01.2025	Tranșa 2, 3
01.01.2025 – 31.12.2025	125 488,22	500 000
Total	625 488,22	

Mijloace
financiare
obținute

**I. Programul
LEADER –
MAIA – AIPA**

Destinația cheltuielilor	Total
Salarii și contribuții	321032,32
Servicii telefonie	4446
Birotică	14759,97
Servicii transport	22848,46
Servicii consultanță juridică	17400
Servicii din domeniul IT	80000
Cheltuieli de deplasare	19982
Arenda oficiului	7421,53
Participarea la evenimente	19439
Instruiri și consultanță	15990
Servicii de promovare	82446
Dotarea biroului	3240
Servicii auditor	7800
TOTAL	616805,28

Cotizații de membru 2025

Intrări	Suma	Ieșiri	Suma
Sold inițial	5849,43	Servicii IT (înregistrare nume domeniu)	2250
Puhăcenii	23807	Cotizație membru RNDRL	7183
Șerpenii	16000	Vizita schimb de experiență Polonia (bilete, cazare, alimentare)	22504
Delacău	6000	Alte cheltuieli (comision, etc.)	1318,71
Dubăsarii Vechi	29610		
TOTAL	81266,43	TOTAL	33255,71

Cotizații de membru 2025



Sold
31.12.2025

48010,72

Analiza Planului Operațional, Măsura 2, finanțare AIPA ; Prezentarea și aprobarea Măsurilor de Finanțare -2026-2027 ;

Măsura de sprijin

1.1.1. Dezvoltarea sectorului agricol și stimularea industriei de procesare a produselor agricole.

1.1.2. Dezvoltarea antreprenoriatului non-agricol.

1.2.1. Diversificarea și dezvoltarea infrastructurii turistice și a serviciilor turistice..

2.1.1. Sporirea nivelului de siguranță a populației din teritoriul GAL.

2.1.2. Modernizarea infrastructurii la scară mică pe teritoriul GAL.

2.2.1. Suport pentru amenajarea și întreținerea spațiilor verzi și altor activități de gospodărie comunală

2.2.2. Susținerea implementării soluțiilor de eficiență energetică și ecologizare

3.1.1. Dotarea materială a ansamblurilor culturale și promovarea culturii, tradițiilor și artizanatului local

3.1.2. Crearea calității serviciilor educaționale locale.

3.2.1. Îmbunătățirea infrastructurii de sport în localități și dotarea materială a echipelor sportive.

Propunerea de modificări în Statut , includerea a 2 localități, în zona GAL împuternicirea director de a prezenta modificările la ASP

*Se propune a modifica în Statut punctele: 1.6 ; și 3.1 .
Împuternicirea persoanei responsabile de prezentare actelor la ASP .*

6. Stabilirea taxei de membru GAL pentru 2026;



**Pentru anul 2025 plata cotizației de membru pentru primăriei, a constituit 5 lei per locuit
Contribuții benevole membrii GAL (beneficiari de proiecte)*

Alte propuneri ?



**VĂ MULȚUMIM PENTRU ATENȚIE ,
DISCUȚII, PROPUNERI !
SUCCESE ȘI BAFTĂ TUTUROR !**

Cu respect Organul executiv :

Președinte: Macarenco Constantin

Directoare – Plămădeală Ana

Manageră – Leahu Svetlana

Contabila șefă – Petrov Anna